

Утверждаю:

Директор И.Плиев И.Плиев

« 09 » марта 20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О премировании работников

Государственного казенного образовательного учреждения
среднего профессионального образования

«Государственный колледж искусств Республики Ингушетия»

2014 год

1. Общие положения

1. Положение о надбавках, доплатах к должностным окладам и премиях работникам Государственного казенного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Государственный колледж искусств Республики Ингушетия» в дальнейшем – «Положение», разработано на основании:

- Закона Российской Федерации об образовании;
- Конституции Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Устава колледжа;
- Положения «Об отраслевой системе оплаты труда работников Государственных учреждений системы образования Республики Ингушетия»;
- Постановления Правительства Республики Ингушетия №294 от 2009 года (Приложение №4) с изменениями и дополнениями от 2012 года.

1.2. Положение регулирует деятельность по установлению за высокое качество работы, успешное выполнение плановых работ и заданий, а также по обеспечению социальной защиты следующих стимулирующих и компенсационных выплат:

- доплаты к тарифной ставке (окладу) за выполнение дополнительной педагогической и иной работы;
- надбавки к тарифной ставке (окладу) за творческие и производственные достижения, интенсивность и сложность труда;
- премии за добросовестный труд и эффективный труд;
- доплаты компенсационного характера за вредность условий труда.

1.3. Надбавки, доплаты и премии устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых на эти цели.

1.4. Надбавки и доплаты уменьшаются или отменяются при ухудшении качества или уменьшения объема работ, а также при недостатке средств перечисленных в п. 1.2.

1.5. Настоящее Положение рассматривается на Совете колледжа и утверждается директором.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Колледжа.

1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета колледжа и утверждаются директором.

1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9. Установление, отмена или снижение надбавок и доплат рассматривается на заседании Совета колледжа и оформляется приказом директора в соответствии с настоящим Положением.

1.10. Надбавки, доплаты и премии устанавливаются как штатным работникам, так и совместителям.

2. Цели и задачи установления надбавок, доплат и премий.

2.1. Целью установления надбавок, доплат и премий за высокое качество работы, успешное выполнение плановых работ и заданий является повышение материальной заинтересованности работников колледжа в эффективном и качественном труде, поощрение добросовестного отношения к труду при выполнении Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдении трудовой дисциплины.

2.2. Установлением надбавок, доплат и премий работникам Колледжа решаются следующие задачи:

- стимулирование стремления к освоению передовых образовательных технологий;
- повышение качества образования в колледже;
- развитие инициативы работников;
- повышение творческого потенциала;
- укрепление материально-технической и научно-методической базы;
- обеспечение осознанного выполнения Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдения трудовой дисциплины;
- стимулирование добросовестного отношения к труду и стремления к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся и родителей.

2. Основания для установления надбавок, доплат и премий работникам колледжа

- 2.1. Качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции.
- 2.2. Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу.
- 2.3. Выполнение особо важной для колледжа работы.
- 2.4. Активное участие в мероприятиях, проводимых в колледже.
- 2.5. Руководство внеурочной деятельностью студентов и учащихся.
- 2.6. Успешное выполнение плановых показателей.
- 2.7. Совершенствование форм и методов обучения и воспитания.
- 2.8. Подготовка лауреатов и дипломатов конкурсов, фестивалей, олимпиад.
- 2.9. Сочинение (создание) художественных произведений (музыкальных) партитур, аранжировок, обработок, переложений, используемых в учебной работе колледжа.
- 2.10. Научно-методическая работа, обобщение передового педагогического опыта в образовательном процессе.
- 2.11. Создание учебных программ, методических пособий.
- 2.12. Активное участие в общественной жизни колледжа.
- 2.13. Эффективная работа с родителями.
- 2.14. Качественное ведение делопроизводства.
- 2.15. Своевременное и качественное представление отчетности.
- 2.16. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение трудовой дисциплины.
- 2.17. Высокое качество работы, отсутствие жалоб и нареканий.
- 2.18. Обеспечение исправного технического автотранспорта.
- 2.19. Отсутствие ДТП, замечаний.
- 2.20. Наличие коллективного договора в учреждении, отвечающего требованиям трудового законодательства.
- 2.21. Пропаганда чтения как формы культурного досуга.

3. Условия для назначения и периодичность выплат надбавок, доплат и премий

3.1. Надбавки, доплаты и премии могут носить разовый или периодический характер: по итогам учебного и календарного года.